**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПСКОВА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 40 «РУЧЕЕК»**

**Новоселов ул., д.44 г. Псков, 180019 телефон (8112) 536471 e-mail: org2035@pskovedu.ru**

Город Псков «\_\_\_»\_\_\_\_20 \_\_\_ года

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 40 «Ручеек», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - МБДОУ) на основании лицензии от "21" декабря 2010 г. N 1628, выданной Государственным управлением образования Псковской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Павловой Оксаны Михайловны, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии)

именуемый в дальнейшем "**Заказчик**", действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемого в дальнейшем **"Воспитанник",** совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: «Основная образовательная программа МБДОУ № 40»,

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ - с 7.00 до 19.00.

Выходные дни и праздничные дни - в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

**2. Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отчислить Воспитанника из МБДОУ при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ или по заявлению Заказчика;

2.1.3. Предоставить Заказчику по его предварительному письменному ходатайству отсрочку по платежу за присмотр и уход за Воспитанником в МБДОУ не более чем на 30 (тридцать) календарных дней;

2.1.4. В случае задержки внесения родительской платы Заказчиком более чем на 30 календарных дней при условии отсутствия отсрочки, Исполнитель может обратиться в судебные органы для взыскания родительской платы и понесенных при этом издержек.

Перед обращением в судебные органы МБДОУ в обязательном порядке направляет Заказчику письменное уведомление, отправленное почтой России заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес фактического проживания Заказчика указанный в настоящем Договоре, не менее чем за 15 календарных дней до дня подачи соответствующих документов в судебные органы;

2.1.5. Требовать от Заказчика выполнения условий настоящего Договора.

2.1.6. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.7. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Защищать права и интересы Воспитанника.

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы

2.2.3. Получать от Исполнителя информацию:

* по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#Par74) настоящего Договора;
* о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.4. Знакомиться с уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими МБДОУ и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.5. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.6. Находиться с Воспитанником в МБДОУ в период его адаптации в течение первых 3 (трех дней) посещения Воспитанником учреждения с 8.00 до 11.00

2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.8. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБДОУ

2.2.9. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказываться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведённых обследований Воспитанника;

2.2.10. Ходатайствовать перед Исполнителем об отсрочке платежа, за присмотр и уход за Воспитанником в МБДОУ

2.2.11. Требовать от Исполнителя выполнения Устава МБДОУ и условий настоящего Договора;

2.2.12. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного письменного уведомления об этом Исполнителя не менее чем за пять (пять) рабочих дней;

2.2.13.Получать компенсацию части родительской платы в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

**2.3.** **Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность МБДОУ и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#Par74) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#Par78) настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды .

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, необходимым для его роста и развития, в соответствии с требованиями соответствующих норм и правил.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика не менее чем за 15 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](#Par74) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Обеспечить сохранность имущества Воспитанника на период нахождения его в МБДОУ (за исключением игрушек, украшений и других ценных вещей (мобильные телефоны, планшеты, санки, ювелирные украшения и т.п.), принесённых Воспитанником в МБДОУ.

2.3.15. Информировать Заказчика об изменении размера родительской платы не позднее 10 рабочих дней с момента опубликования в газете «Псковские Новости» соответствующих изменений устно или путем размещения объявления в МБДОУ.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-управленческому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно и в полном объеме вносить родительскую плату в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом МБДОУ.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ или его болезни не позднее 13 часов 00 минут первого дня его отсутствия по телефону (8112)536400.

2.4.7. Предоставить справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Информировать Исполнителя не позднее, чем за одни сутки о выходе Воспитанника после его отсутствия.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9.Лично, передавать Воспитанника воспитателю и забирать из МБДОУ, не передоверяя Воспитанника третьим лицам.

В случае отсутствия у Заказчика возможности лично передать и (или) забрать Воспитанника, Заказчик письменно указывает Ф.И.О. лица, паспортные данные доверенного лица, которому он доверяет передавать воспитателю и (или) забирать Воспитанника при условии достижения доверенному лицу 16-ти лет.

2.4.10. Приводить Воспитанника в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви, обеспечить соответствующей одеждой:

* для музыкальных занятий — чешками;
* для физкультурных занятий — спортивной формой (белая футболка, белые носки, трикотажные черные шорты, чешки) для зала и облегченной одеждой и обувью (кроссовки) для улицы;

2.4.11. Предоставить Воспитаннику для обеспечения комфортного пребывания в детском саду в течение дня:

* сменную одежду для прогулки (брюки, варежки, перчатки и т.д.) с учетом погоды и времени года,
* сменное белье (трусы, майки, пижаму и т.д.),
* расческу, разовые платки.

2.4.12. Своевременно сообщать МБДОУ о хронических заболеваниях Воспитанника, наличии у него пищевой и иной аллергии;

2.4.13. Не приводить Воспитанника в МБДОУ с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других Воспитанников;

2.4.14. Не приносить в МБДОУ медицинские препараты для лечения Воспитанника;

2.4.15. Не давать Воспитаннику в МБДОУ колющих, режущих предметов, игрушек, содержащих мелкие детали, батарейки, жевательную резинку и другие продукты питания.

**3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. За присмотр и уход Воспитанника в МБДОУ Заказчик вносит родительскую плату.

3.2. Размер родительской платы устанавливается Учредителем МБДОУ. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за Воспитанниками в устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

В случае изменения размера родительской платы в период действия настоящего Договора все изменения оформляются Приложениями к настоящему Договору.

3.3. На момент заключения настоящего Договора родительская плата по настоящему Договору составляет **79 (семьдесят девять) рублей 85 копеек в день.**

За присмотр и уход за детьми с туберкулезной интоксикацией, детьми–сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами, находящимися в МБДОУ, родительская плата не взимается. С Заказчика, имеющего трёх и более детей, родительская плата не взимается.

3.4. Родительская плата не взимается при отсутствии Воспитанника в МБДОУ по причинам:

3.4.1. болезни Воспитанника (на основании предоставленной медицинской справке);

3.4.2. отдыха Воспитанника в течение отпуска (ежегодного оплачиваемого отпуска, учебных отпусков, отпусков без сохранения заработной платы, дополнительных отпусков) Заказчика (с предъявлением справки с места работы о предоставляемом отпуске и заявления Заказчика)

3.4.3. отсутствия Воспитанника в МБДОУ в течение летнего оздоровительно периода (согласно заявления Заказчика);

3.4.4. участия Воспитанника в соревнованиях (сборах) (с предъявлением документа, подтверждающего участие в соревнованиях (сборах);

3.4.5. отсутствие Воспитанника в МБДОУ в связи с длительным домашним режимом (дооперационным, реабилитационным, после перенесённого заболевания).

3.5. В случае отсутствия Воспитанника в МБДОУ, вне зависимости от длительности отсутствия, по причине карантина в МБДОУ, ремонтных и (или) аварийных работ в МБДОУ, принятия решения уполномоченными органами решения о приостановке (приостановке деятельности) МБДОУ, родительская плата не взимается.

3.6. Периоды отсутствия Воспитанника в МБДОУ по основаниям п.3.4.1. настоящего Договора должны быть подтверждены оригиналами документов, выданных медицинской организацией (медицинским учреждением), подтверждающими факт болезни Воспитанника. Оригиналы этих документов предоставляются Заказчиком МБДОУ не позднее трех рабочих дней с момента начала посещения Воспитанником МБДОУ после его отсутствия.

3.7. Периоды отсутствия Воспитанника в МБДОУ по основаниям п.п. 3.4.2.-3.4.5 настоящего Договора должны быть предварительно, не позднее, чем за один рабочий день до начала отсутствия, подтверждены оригиналами соответствующих документов, письменным заявлением Заказчика на имя руководителя МБДОУ

3.8. Родительская плата по основаниям пп.3.4.1 - 3.4.5. начисляется в соответствии с частью второй п. 3.4. настоящего Договора только в случае надлежащего исполнения Заказчиком п. 3.6 и 3.7. настоящего Договора.

3.9. Родительская плата в случае отсутствия Воспитанника в МБДОУ по иным основаниям, либо несоблюдения Заказчиком п. 3.6 и п. 3.7 настоящего Договора начисляется в соответствии с п. 8 раздела 2 Приложения № 1 к Постановлению «Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях города Пскова, реализующих образовательную программу дошкольного образования» от 23.08.2013г. № 2077 **и составляет 63 рубля** ( шестьдесят три рубля ) **88 копеек** за день.

3.10. Заказчик обязуется ежемесячно **до 15 числа** текущего месяца оплатить начисленную родительскую плату.

3.11. Родительская плата может вноситься за счёт средств материнского (семейного) капитала на основании договора между Заказчиком и МБДОУ

3.12. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.13. Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет МБДОУ, указанный в разделе 7 настоящего договора.

**4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору,**

**порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на протяжении времени пребывания Воспитанника в Учреждении.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации

**7. Реквизиты и подписи сторон**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 40 «Ручеек» (МБДОУ «Детский сад № 40»)**

**ИНН 6027056139**

**КПП** **602701001**

**Р/сч 40701810458053000001**

**ГРКЦ ГУ Банка России по Псковской области г. Псков**

**БИК** **045805001**

**Улица Новоселов, д. 44, г. Псков, 180019**

**тел(8112) 536400, 536401, 536471**

**e-mail:**  [org2035@pskovedu.ru](mailto:org2035@pskovedu.ru)

**заведующий О. М. Павлова**

**М.П.**

**ЗАКАЗЧИК**

**Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Паспорт:**

**Серия\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата выдачи «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Контактные данные**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**С «Положением о привлечении дополнительных неналоговых доходов (внебюджетных средств) в МБДОУ № 40 «Ручеек» ознакомлены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Второй экземпляр договора получили \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**