**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПСКОВА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 40 «РУЧЕЕК»**

**Новоселов ул., д.44 г. Псков, 180019 телефон (8112) 536471 e-mail: org2035@pskovedu.ru**

**Принято УТВЕРЖДАЮ:**

на Совете МБДОУ № 40 Заведующий О.М Павлова

Протокол от 31.12.2014 Приказ от 12.01.2015 № 03

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ**

**ВОСПИТАННИКОВ МБДОУ**

 **«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 40 «РУЧЕЕК»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012года№ 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, Правил приема граждан в МБДОУ «Детский сад № 40»

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40» (далее МБДОУ)

**2. Порядок и основания для перевода воспитанника**

2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть:

 - по заявлению родителей (законных представителей воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей воспитанника и МБДОУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ;

- на основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии о переводе воспитанника в общеобразовательную группу в связи с завершением прохождения им коррекционных или лечебных программ и снятия диагноза по отклонениям в развитии.

2.2. Перевод воспитанника в детском саду может быть произведен:

- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября.

- в другую группу на время карантина, отпуска или болезни воспитателей.

 - по заявлению родителей, законных представителей по параллели.

2.3. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, о переводе воспитанника.

**3.Порядок отчисления**

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) руководителя МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

3.1. Отчислить воспитанника из Учреждения:

- по заявлению Родителей;

 -в связи с окончанием обучения по основной общеобразовательной программе

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность,

**4.Порядок восстановления в МБДОУ**

4.1. Воспитанник, отчисленный из МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ возникают с даты восстановлении воспитанника в МБДОУ.